



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA**  
Area Didattica e Servizi agli Studenti  
Centro Orientamento Universitario

Titolo: X Classe: 4 Fasc. n. 27

Pavia, data del protocollo

**Oggetto:** Determina a contrarre – Procedura di acquisto per affidamento diretto extra MEPA per la stampa di locandine dei corsi di studio.

**IL DIRIGENTE**

- **PREMESSO** che il Centro Orientamento Universitario ha necessità di procedere alla stampa di n. 65 locandine da utilizzare per l'allestimento degli stand dei Saloni di Orientamento ove non sia previsto il pre-allestimento;
- **RICHIAMATO** l'art.32 comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
- **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
- **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
- **ACCERTATO** che il bene è acquistabile in MEPA attraverso procedura RDO/Trattativa diretta ma considerati i tempi ristretti e valutata l'esiguità della spesa, non è vantaggioso;
- **ACQUISITI** i preventivi degli operatori "Tipografia Panza" ed "Emmebi Service" individuati mediante indagine di mercato informale che hanno offerto per il bene in oggetto rispettivamente € 1,12 (IVA esclusa) e € 1,60 (IVA esclusa) per singola locandina;
- **ACCERTATA** la congruità dei preventivi proposti con gli attuali costi di mercato e la compatibilità dell'importo con i vincoli imposti dalla vigente normativa per poter procedere ad affidamento diretto;
- **INDIVIDUATO** quale più conveniente per la struttura il preventivo di Tipografia Panza;
- **RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016;
- **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);
- **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;
- **VISTA** la nota n. 47057 con cui il dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, dott.ssa Maria Spoldi, attribuisce il potere di firma al dott. Davide Barbieri, dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, Innovazione Didattica e Comunicazione, per il periodo di congedo;

**DISPONE**

- Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'affidamento diretto alla Tipografia Panza della stampa delle locandine;
- Di nominare la Dott.ssa Patrizia Strozzi responsabile del procedimento;
- Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 67,10 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 01.02.12.01.01.03 Altre spese per Attività del Centro Orientamento Universitario del Bilancio di Ateneo per l'esercizio finanziario 2018.

**IL DIRIGENTE**

**(Dott. Davide Barbieri)**

**Documento firmato digitalmente**

DB/PS/lc